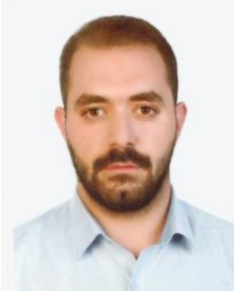




دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی تبریز

دانشکده پزشکی

شرح وظایف کارشناسان معاونت آموزشی پزشکی عمومی

	نام و نام خانوادگی کارشناس: علی ریحانی
	نام مقطع / واحد: امور کلاسها / اداره آموزش
	مسئول بلا فصل: رئیس اداره آموزش
شرح وظایف: ۱- مسئول حق التدریس اساتید دانشجویان ایرانی و خارجی ۲- مسئول برگزاری کلاس در روز های تعطیل و پنجشنبه ۳- مسئول بایگان الکترونیک سبا ۴- مسئول کمیسیون پزشکی حذف پزشکی دانشجویی ۵- تهیه لیست حضور غیاب و تحویل آن به اساتید ، تکمیل و جمع بندی آن و درج کردن در گزارش هفتگی - ۶- جمع بندی لیست حضور و غیاب قبل از آزمون و ارسال به آقای پاکدل ۷- باز نمودن کلاسها حداکثر ۱۵ دقیقه قبل شروع کلاس طبق چک لیست تهیه شده اول صبح	